Mietvertrag

Zwischen dem Vermieter

Michael Lang
Brigitte Lang (Vertretungsberechtigt)
Kelzer Weg 4
52388 Nörvenich
(www.brideh-collection.de)
info@brideh-collection.de
02426 / 958 975 3
0177 / 50 18 703 (auch für WhatsApp)

und dem nachfolgend aufgeführten Mieter / Mieterin wird folgender Vertrag geschlossen:

Mietobjekt: auf der letzten Seite dieses Vertrages werden Anzahl und Mietobjekte aufgeführt.

Rechnungsadresse

_____
Name, Vorname

_____
Straße, Haus Nr.

_____
PLZ, Ort

_____
Telefon / Handy

_____
E-Mail (wichtig für den Versand der Rechnung und Kommunikation)

Abweichende Lieferadresse: (falls nötig)

_____
Name, Vorname

_____
Straße, Haus Nr.

_____
PLZ, Ort

Bankverbindung für Rücküberweisung der Kaution
(Bei Zahlung mit PayPal nicht notwendig)

Kontoinhaber _____

Bankinstitut _____

IBAN: _____

BIC: _____

§ 1 Vertrag und Kündigung

1. Die Mietzeit beginnt am ##.##.2025 und endet am ##.##.2025

   Eine Mieteinheit sind 7 Kalendertage.
   Die Mietobjekte werden am ##.##.2025 an Sie verschickt und **müssen** am ##.##.2025 zurückgeschickt werden. Den DHL Rücksendeaufkleber erhalten Sie zusammen mit der Ware. Der Mieter ist damit einverstanden, dass seine Emailadresse zur Paketankündigung durch DHL verwendet wird.

2. Der Vertrag kann jederzeit gekündigt werden.

   Im Fall der Kündigung werden folgende Stornierungsgebühren berechnet:

   Kündigung weniger als 30 Tage vor Versand 25 % des Mietpreises

   Kündigung weniger als 14 Tage vor Versand 75 % des Mietpreises

   Kündigung weniger als 7 Tage vor Versand 90 % des Mietpreises

§ 2 Mietpreis, Kaution, Versand, Anlieferung

1. Für die Ausleihung (1 Mieteinheit) zahlt der/die Mieter/Mieterin, ein Entgelt entsprechend dem Betrag der im Shop angegeben ist und auf der Rechnung später so auch ausgewiesen wird.

2. Die Kaution beträgt 60% des Mietpreises (ohne Versandkosten und ohne Kaution).
   (wird nach Rückgabe und Prüfung erstattet siehe § 4 Rückgabe und § 5 Fehlende oder beschädigte Mietobjekte)
   Da die Kaution zurückgezahlt wird, ist dieser Betrag nicht MwSt. behaftet.

3. Nach Anlieferung der Ware ist diese auf Vollständigkeit zu prüfen. Fehlende oder beschädigte Artikel sind umgehend zu melden. Eine Reklamation, erst bei Rücksendung der Ware, wird wie Verlust der Ware durch den Mieter behandelt und sind nach § 5.1 dem Vermieter zu entschädigen.

3. Versandgebühren (falls nicht Lieferung / Abholung gewählt wurde)

1. Hin- und Rückversand erfolgt mit DHL für Deutschland. Verpacken Sie die gemietete Ware wieder in den Karton, mit dem Sie die Ware erhalten haben. Kleben Sie das DHL Versandetikett auf den Karton und geben diesen bei der nächsten Postfiliale ab.

2. Es ist zwingend erforderlich, dass die gemietete Ware an dem Datum zurückgesendet wird, die unter §1.1 angegeben ist. Wenn der Rückgabetermin um 2 Tage überzogen wird, wird ab dem 3. Tag pro Tag 5% der Mietpreissumme als Entschädigung fällig, die mit der Kaution verrechnet wird. Außerdem kann eine spätere Rücksendung zu einer Schadensersatzforderung führen, wenn aufgrund der verspäteten Rücksendung ein Folgeauftrag von uns nicht durchgeführt werden kann, für den diese Ware von uns benötigt würde. Es sei denn es gibt eine Absprache, für einen späteren Rücksendetermin. Bei Rückversand über unser mitgeschicktes DHL-Label erhalten wir automatisch die Nachricht über die Einlieferung in der Filiale und sind so informiert.

§ 3 Zahlung

1. Nach Rücksendung des vom Mieter und Vermieter unterschriebenen Mietvertrages wird eine Anzahlung in Höhe von 25 % des Rechnungsbetrages fällig (Leihgebühren der Mietobjekte). Die Gesamtrechnung wird innerhalb von 24 Stunden vom Vermieter erstellt und per Email an den Mieter versendet. Hierauf sind die Zahlungsziele entsprechend vermerkt. Bitte achten Sie selbst auf die Einhaltung der Zahlungsziele, da wir keine gesonderte Zahlungsaufforderung mehr verschicken.

2. Die restlichen 75 % des Rechnungsbetrages müssen bis spätestens 25 Tage (siehe Zahlungsziel der Rechnung) vor dem gebuchten Termin gezahlt werden. Erst nach vollständigem Eingang des Rechnungsbetrages werden die Mietobjekte verschickt oder übergeben.

3. Das Zahlungsziel der Rechnungen ist einzuhalten. Bei Überziehung wird der Mieter möglichst per WhatsApp daran erinnert. Der Vermieter kann den Mietvertrag fristlos kündigen, wenn das Zahlungsziel um mehr als 3 Tage überschritten wird und der Mieter auf die Erinnerung nicht reagiert hat.

§ 4 Rückgabe

1. Die Mietobjekte müssen zum Termin der unter § 1.1 angegeben ist in der nächsten Postfiliale mit dem beigefügten Rücksendelabel eingeliefert werden. Ware die abgeholt und zurückgebracht werden muss, wird mit dem Vermieter terminlich vereinbart.
   (Die Uhrzeit, bei persönlicher Rücklieferung, muss telefonisch mit dem Vermieter ausgemacht werden.)

2. Nach der Rückgabe werden die Mietobjekte auf Vollständigkeit sowie Schäden überprüft.

3. Sind die Mietobjekte vollzählig und ohne Beschädigung wird die Kaution vollständig erstattet. In der Regel erfolgt die Rückzahlung der Kaution innerhalb von 7 – 10 Tagen nach Rückerhalt der Ware.

§ 5 Fehlende oder beschädigte Mietobjekte

1. Der Mietpreis versteht sich inkl. Reinigung üblicher Verschmutzungen. Sind die Verschmutzungen unüblich, wird der Mieter darüber in Kenntnis gesetzt.

2. Fehlende Mietobjekte sind dem Vermieter zum Shop Verkaufspreis zu entschädigen.

3. Beschädigte Mietobjekte werden von uns wenn möglich repariert. Die Kosten dafür in Rechnung gestellt. Die Reparaturkosten werden auf keinen Fall den normalen Kaufpreis übersteigen.

Ort, Datum Unterschrift Mieter	Ort, Datum Unterschrift Vermieter

Aufstellung der gemieteten Objekte:

Anzahl	Bezeichnung	Einzelpreis	Gesamtpreis
2	Versand DHL Paket bis 10 KG	9,50 €	19,00 €
	Gesamtsumme		
1	Kaution 60% von 0,00 €		0,00 €

Bitte beachten Sie, dass diese Aufstellung noch keine Rechnung ist, sondern lediglich der Information über die Kosten dient.

Die Zusendung der Rechnungen (Mietvertrag und Kaution) erfolgt nach Rücksendung des unterschriebenen Mietvertrages.